

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа «Икар» города Сарова**

**Основные положения учетной политики**

**1. Организационные положения.**

Учетная политика учреждения разработана для ведения бухгалтерского учета, раскрытии информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности исходя из специфики деятельности, выполняемой в соответствии с законодательством РФ.

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (далее - Закон N 402-ФЗ);
- федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;
- приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (далее - Инструкция N 157н);
- приказом Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (далее - Приказ N 52н);
- приказом Минфина России от 16.12.2010 N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению" (далее - Инструкция N 174н);
- иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы организации и ведения бухгалтерского учета.

Бухгалтерский учет ведется бухгалтерией, возглавляемой главным бухгалтером.

**2. Основные методы учета:**

Наименование объекта учета 1	Характеристика метода оценки 3	Правовое обоснование 4
Основные средства	<p>Основные средства, отвечающих критериям активов, учитываются по первоначальной стоимости.</p> <p>Аналитический учет объектов основных средств ведется на инвентарных карточках.</p> <p>По всем объектам амортизируемого имущества применяется линейный метод начисления амортизации.</p>	<p>- ФСГС "Основные средства" (приказ Минфина России от 31.12.2016 №257н)</p> <p>- Приказ Минфина РФ от 30.03.15 № 52н</p> <p>- Приказ Минфина РФ от 16.12.10 №174н</p>
Нематериальные активы	Объекты нематериальных активов учитываются по первоначальной	- СГС "Нематериальные активы" Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 №157н
Непроизведенные активы	Земельные участки принимаются к учету по кадастровой стоимости. Изменение балансовой стоимости земельных участков осуществлять при изменении кадастровой стоимости на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости.	- СГС "Непроизведенные активы" - Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 №157н; - Приказ Минфина РФ от 16.12.10 №174н
Материальные запасы	<p>Принятие к учету по фактической стоимости по дате поступления в учреждена (дата первичного документа). Списание - по средней фактической стоимости по дате выдачи в эксплуатацию.</p> <p>Стоимость покупных товаров формируется только из цены приобретения товаров, установленной условиями договора и уплаченной поставщику. Иные расходы, связанные с приобретением покупных товаров, в их стоимость не включаются. При реализации покупных товаров для определения стоимости их приобретения применяется метод оценки по средней стоимости.</p>	<p>- СГС "Запасы" - Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 №157н;</p> <p>- Приказ Минфина РФ от 16.12.10 №174н</p>
Себестоимость готовой продукции, работ (услуг)	Себестоимость оказанных услуг определяется отдельно для каждого вида услуг по доводнительной аналитике по направлениям деятельности и состоит из прямых и общехозяйственных расходов.	- Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 №157н

Общехозяйственные расходы	Общехозяйственными расходами в учреждении признаются расходы, которые не связаны с оказанием услуг и осуществлены для обеспечения функционирования учреждения в целом как хозяйствующего субъекта.	- Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 №157н
Распределение расходов на себестоимость (финансовый результат)	Распределяемые общехозяйственные расходы относятся на себестоимость соответствующего вида услуг по направлениям деятельности пропорционально объему выручки от реализации. Не распределяемые на себестоимость общехозяйственные расходы относятся на	- Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 №157н; - Приказ Минфина РФ от 16.12.10 №174н.
Резервы	Учреждение формирует следующие резервы: • резервы на оплату отпусков за фактически отработанное время; • резервы на оплату отпусков за фактически отработанное время в части оплаты страховых взносов; • резервы на оплату обязательств, по которым не поступили расчетные документы;	СГС "Выплаты персоналу" - Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 №157н; - Приказ Минфина РФ от 16.12.10 №174н.
Финансовый результат	Учреждение ведет раздельный учет по видам доходов (расходов) на счетах финансового результата текущего года, в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления.	- Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 №157н
Санкционирование расходов	Аналитический учет обязательств, отраженных на счетах санкционирования, осуществляется в разрезе кредиторов (поставщиков (продавцов), подрядчиков, исполнителей, иных кредиторов), в отношении которых принимаются обязательства, и (или) контрактов (договоров), а так же по дополнительной аналитике бюджетной классификации.	- Бюджетный Кодекс РФ - Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 №157н;
Обесценивание активов	Наличие признаков возможного обесценения (снижения убытка) проверяется при инвентаризации соответствующих активов, проводимой при составлении годовой	- ФСГС "Обесценение активов" (приказ Минфина России от 31.12.2016 №259н)
Забалансовый учет	Учет на забалансовых счетах ведется в разрезе кодов вида финансового обеспечения (деятельности).	- ФСГС "Учетная политика" (приказ Минфина России от 30.12.2017 №274н) - Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 №157н

Согласно пункт 1 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», любую информацию, относящуюся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в частности его фамилия, имя, отчество, профессия и т.п. к персональным данным, которые не могут использоваться без его согласия граждан. В размещаемой на сайте информации не указываются:

- ФИО и должности сотрудников учреждения;
- названия подразделений;
- принятые в учреждении способы проведения инвентаризации;
- разработанные в учреждении формы первичных документов;
- графики документооборота;
- инструментарий внутреннего контроля;
- иную информацию, которую можно использовать для давления на должностных лиц и сотрудников учреждения или

Директор



А.С.Сашков

Главный бухгалтер



Л.В.Стасько